雲林縣私立揚子高中 教室錄播系統 使用申請表

日期：　　年　　月　　日

<table>
<tr><td>教師姓名</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>申請錄播時間</td><td>年　　月　　日 星期　　第　　節</td><td>授課班級</td><td></td></tr>
<tr><td>科目名稱</td><td></td><td>授課人數</td><td></td></tr>
<tr><td>單元內容</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="4">相關單位會簽</td></tr>
<tr><td>教務處
教學組</td><td colspan="3">意見：

簽名(或蓋章)　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>教務處
資訊組</td><td colspan="3">意見：

簽名(或蓋章)　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>備註</td><td colspan="3">1. 錄播系統只用於課堂實錄，不安排其他活動
2. 請在使用前一週辦理申請手續，口頭申請不予受理
3. 授課教師應提前進入錄播教室，檢查設備是否完好，如有異常情況應及時通知資訊室
4. 為保證錄播效果，請配合下列事項：
(1)請關掉一切通訊設備
(2)並注意板書工整清晰
(3)音量適中
(4)注意錄影範圍及鏡頭位置</td></tr>
</table>