

雲林縣私立揚子高級中學

(學校代碼：091316)

普通高中課程綱要學校總體課程計畫

(105 學年度入學學生適用)

初審計畫書

複審計畫書

核定版計畫書

核准文號：

臺教國署高字第 1050020622 號

中華民國 105 年 1 月 14 日

目 錄

學校基本資料表	03
壹、依據	04
貳、學校願景與目標	04
參、學校現況與背景分析	05
肆、前一年度自我評鑑及改進策略	08
伍、各年級課程節數一覽表	09
一、普通班社會組	09
二、普通班自然組	10
陸、教科書或自編教材一覽表	12
一、普通班社會組	12
二、普通班自然組	13
柒、學校本位選修課程計畫	16
捌、修課、選課輔導措施及選課流程	19
一、選課流程	19
二、輔導措施	20
玖、學校課程自我評鑑	21
拾、學校特色項目	22
附件一 課程發展委員會設置要點	24
附件二 學校課程自我評鑑計畫	25

學校基本資料表

學校校名	雲林縣私立揚子高中	全校班級數	普通班_16_班 特殊班____班 資源班____班 合 計_16_班	
學校學制	<input type="checkbox"/> 普通高中 <input type="checkbox"/> 綜合中學 <input checked="" type="checkbox"/> 完全中學 <input checked="" type="checkbox"/> 普通高中附設職業學程 <input type="checkbox"/> 職業學校附設普通高中學程			
地址	[632]雲林縣虎尾鎮穎川里林森路二段 541 號			
普通班班別	<input type="checkbox"/> 不分類組 <input checked="" type="checkbox"/> 社會組 自然組 <input type="checkbox"/> 一類組 二類組 三類組			
特殊班 (可複選)	<input type="checkbox"/> 語文資優班 <input type="checkbox"/> 數理資優班 <input type="checkbox"/> 音樂班 <input type="checkbox"/> 美術班 <input type="checkbox"/> 舞蹈班 <input type="checkbox"/> 體育班 <input type="checkbox"/> 其他_____			
聯絡人	處室	教務處	職 稱	教學組長
	姓 名	呂艾淇	電 話	05-6330181-115
	行動電話		傳 真	05-6325952
	E-mail			
校長核章				
核章日期	105 年 01 月 14 日			
審查結果	以下請勿填寫			
	初審	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 修正後再審		
	複審	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 修正後再審		

壹、依據

- 一、教育部 100 年 7 月 14 日臺中(三)字第 100011416 號令發布之「普通高級中學課程綱要」。
- 二、104 年 12 月 25 日第一次課程發展委員會會議決議。

※課程發展委員會設置要點如附件一

貳、學校願景與目標

一、學校願景：

專業自信心
同理包容力
國際競爭觀
人文關懷情

二、學校目標：

落實教學專業化、學習多元化、校園創意化，以提升教育品質，增進教學績效，提高學生競爭力，進而追求「環境優美的學校、績效優良的老師、品學卓越的學生」。

參、學校現況與背景分析

一、學校現況：【學校人員基本資料】

學校人員人數	教師	教官	輔導教師	行政人員	工友	教職員工總數
	65	2	0	22	13	102
學生人數	786			班級數	16	
各科合格教師人數	國文	英文	數學	歷史	地理	公民與社會
	10	10	10	4	4	3
	物理	化學	生物	地球科學	音樂	美術
	4	4	4	1	1	2
	藝術與生活	生活科技	家政	體育	健康與護理	資訊
				3		2
	國防通識	生命教育	生涯規劃	第二外語		
	2			1		

※ 上表僅註記所聘任之第一專長之合格教師人數，若領有第二專長證書之教師時，請註明人次於下：

人次	第一專長科目名稱	第二專長科目名稱	第三專長科目名稱
2	資訊		
1	地球科學		
1	公民與社會		

說明：所謂『第二專長』定義為領有所聘用學科教師證書外之其他所有專長科目證書。

二、背景分析：SWOTS 分析

因素	S (優勢)	W (劣勢)	O (機會點)	T (危機點)	S (行動策略)
環境	位居本縣區域中心點，交通便捷，加上中科園區設立、高鐵設站、中山高及東西快速道路。	位居農業縣，縣內公私立學校多，具競爭力。	校車可行駛至縣內所有鄉鎮及外縣市。	外在總體環境的改變。農業縣人口外流及少子化問題嚴重。	善用經費充實軟硬體設備，以吸引學區內優秀學生。
軟硬體設備	學校歷史悠久，基本設備具備	目前學校有些校地仍承租於鎮公所，每年得花上兩佰萬以上的租金，負擔極重，學校建築物老舊。	學校備有男女生宿舍，以方便外縣市學生住宿。	經費來源有限，無法更新淘汰舊設備。推動及相關計畫困難。	建置具特色創意景觀之相關設施。積極爭取經費改善跑道運動場，增進教學效能。透過優質化補助執行佈置主題教室或展示藝廊。
學生	學生品行優良，學習風氣良好。	人口外流及少子化嚴重，學生來源銳減。	家長對學校教學品質及管教要求日增。附設國中部可增加高中部學生來源。	學區內優質國中、生外流嚴重，嚮往都會區明星高中。縣內的公私立高中增班。	全面推動志工服務。全面提升英文能力。提供各項升學當地獎助學金、鼓勵學生積極學習。針對學習成效不彰學生，適時提供補救教學配套措施。
教師	教師教學經驗豐富、配合度高，分享及交流活動和諧氛圍。	教師年資落差大，配合行政積極度及運作熟悉度亦不足。	參加教師專業發展評鑑兩年，自我成長意願積極。全體員工有共識，具備犧牲奉獻的精神與態度。	教師工作繁重，課程及相關活動多，身心勞累。	營造學習分享及交流活動的氛圍。協辦全國語文數理競賽、客語認證或全民英檢考試引導學生開發多元智慧。持續辦理教師專業發展評鑑
家長源長	義工媽媽服務隊，創造優良口碑。	農業縣家長參與學校相關活動積極度較不足。	家長會支持學校校務推展，充分信任教師教學及行政經營。	學生成就表現普遍不佳，家長對孩子期望不高。	強化家長會功能，提供清寒學生入學補助。舉辦親職教育研習會建置溝通平台，親師共塑願景。

因素	S (優勢)	W (劣勢)	O (機會點)	T (危機點)	S (行動策略)
資社 源區	社團積極支援社區活動，發揮學校社會功能。	經濟不景氣造成學生來源質量雪上加霜。	學校與社區關係和諧。	社區相關活動較少，學校與社區互動機會較少。	開放空間供社區使用，社團積極支援社區各項活動，如：管樂隊、志工服務隊，發揮學校社會功能。
其他					

肆、前一年度自我評鑑及改進策略

一、前一年度課程總體計畫優點及特色

- 1.104 學年度學校課程計畫規劃適切，實施順利，結合第三期程高中優質化輔助方案及教師專業發展評鑑計畫之實施，使教學活動呈現創意多元，鼓勵教師進行翻轉教室及分組合作學習。
2. 透過教學研究會定期針對教學、評量、補救教學進行討論，教學組透過教室日誌持續追蹤課程進度，使課程實施順利完成既定進度。
3. 透過教學研究會與課發會不斷討論、修正，調整規畫適合本校學生課程內容，以達適性學習。
4. 結合本校教師專業發展評鑑鼓勵教師專業成長，參與校內外研習進修。透過學習社群定期針對教學、評量、補救教學進行討論，以提升學生學習興趣及學習成就。
5. 透過每週固定行政會報、主管會報及每月導師會報，進行充分討論，使行政團隊與導師橫向與縱向聯繫密切，呈現高度支援與機動性。

二、與前一學年度課程之內容差異與調整說明

1. 配合 12 年國教實施，課程內容融入補救教學、差異化教學、多元評量等相關議題。
2. 鼓勵教師進行分組教學，提升學生學習自主性，形成學習型組織。
3. 配合 12 年國教實施鼓勵教師進行專業成長，運用翻轉教室等更多元模式。

伍、各年級課程節數一覽表【各班別，分別以三年為規劃期程呈現。】

一、普通班(社會組)

類別	領域	科目名稱	一年級		二年級		三年級		學分數 小計	備註
			上	下	上	下	上	下		
必修	綜合活動		2	2	2	2	2	2	12	
	語文領域	國文	4	4	4	4	4	4	24	
		英文	4	4	4	4	4	4	24	
	數學		4	4	4	4			16	
	社會領域	歷史	2	2	2	2			8	
		地理	2	2	2	2			8	
		公民與社會	2	2	2	2			8	
	自然領域	基礎物理	1	1	1	1			4	
		基礎化學	1	1	1	1			4	
		基礎生物	1	1	1	1			4	
		基礎地球科學	1	1	1	1			4	
	藝術領域	音樂	1	1	1	1	0	0	4	
		美術	1	1	1	1	0	0	4	
		藝術生活	0	0	0	0	1	1	2	
	生活領域	家政	0	0	0	0	1	1	2	
		生活科技	1	1	0	0	0	0	2	
資訊科技概論		1	1	1	1	0	0	4		
健康與體育	健康與護理	0	0	1	1	0	0	2		
	體育	2	2	2	2	2	2	12		
全民國防教育		1	1					2		
必修學分數小計		29	29	28	28	12	12	138		
每週節數小計		31	31	30	30	14	14	150		
選修	語文類	小說選讀	1	1					2	
		論孟選讀							0	
		語文表達及應用					2	2	4	
		中華文化基本教材			1	1	1	1	4	
		英語聽講	1	1	1	1			4	
		英文閱讀與寫作			1	1	2	2	6	
		英文作文					1	1	2	
	數學類	數學乙					3	3	6	
		統整數學					1	1	2	
	社會學科類	選修歷史					3	3	6	
		應用地理					3	3	6	
		選修公民與社會					3	3	6	
	第二外國語文類	日語	1	1					2	
藝術與人文類	藝術生活			1	1			2		

全民國防教育類	當代軍事科技						1	1	
	野外求生					1		1	
生命教育類	生命教育	1		1				2	
生涯規劃類	生涯規劃		1		1	1	1	4	
其他類	* 研究方法	(1)	(1)					0	
	* 管樂合奏	(1)	(1)					0	
選修學分數小計		4	4	5	5	21	21	60	
必選修學分數總計		33	33	33	33	33	33	198	
每週節數總計		35	35	35	35	35	35	210	

班別：普通班（自然組）

類別	領域	科目名稱	一年級		二年級		三年級		學分數 小計	備註
			上	下	上	下	上	下		
必修	綜合活動		2	2	2	2	2	2	12	
	語文領域	國文	4	4	4	4	4	4	24	
		英文	4	4	4	4	4	4	24	
	數學		4	4	4	4			16	
	社會領域	歷史	2	2	2	2			8	
		地理	2	2	2	2			8	
		公民與社會	2	2	2	2			8	
	自然領域	基礎物理	1	1	1	1			4	
		基礎化學	1	1	1	1			4	
		基礎生物	1	1	1	1			4	
		基礎地球科學	1	1	1	1			4	
	藝術領域	音樂	1	1	1	1	0	0	4	
		美術	1	1	1	1	0	0	4	
		藝術生活	0	0	0	0	1	1	2	
	生活領域	家政	0	0	0	0	1	1	2	
		生活科技	1	1	0	0	0	0	2	
		資訊科技概論	1	1	1	1	0	0	4	
	健康與體育	健康與護理	0	0	1	1	0	0	2	
		體育	2	2	2	2	2	2	12	
全民國防教育		1	1					2		
必修學分數小計		29	29	28	28	12	12	138		
每週節數小計		31	31	30	30	14	14	150		
選修	語文類	小說選讀	1	1					2	
		論孟選讀					0	0	0	
		中華文化基本教材			1	1	1	1	4	
		英語聽講	1	1					2	
		英文閱讀與寫作					2	2	4	

數學類	數學甲					4	4	8	
自然科學類	基礎物理			1	1			2	
	選修物理					4	4	8	
	選修化學					3	3	6	
	化學實驗			1	1			2	
	選修生物					4	4	8	
第二外國語文類	日語	1	1					2	
藝術與人文類	藝術生活			1	1	1	1	4	
全民國防教育類	當代軍事科技						1	1	
	野外求生					1		1	
生命教育類	生命教育	1		1				2	
生涯規劃類	生涯規劃		1		1	1	1	4	
其他類	* 研究方法	(1)	(1)					0	
	* 管樂合奏	(1)	(1)					0	
選修學分數小計		4	4	5	5	21	21	60	
必選修學分數總計		33	33	33	33	33	33	198	
每週節數總計		35	35	35	35	35	35	210	

陸、教科書或自編教材一覽表

一、審定版部分：各年級(班別)、各科目版本。

(一)普通班(社會組)

類別	科目名稱	一年級		二年級		三年級		分版說明
		類型	版本/作者	類型	版本/作者	類型	版本/作者	
必修	國文	審定本	翰林	審定本	翰林	審定本	翰林	
選修	小說選讀	審定本	翰林					
選修	論孟選讀							
選修	語文表達及應用					審定本	翰林	
必修	英文	審定本	遠東	審定本	三民	審定本	遠東	B版。
選修	英語聽講	審定本	遠東	審定本	三民			
選修	英文閱讀與寫作			審定本	三民	審定本	遠東	
選修	英文作文					審定本	遠東	
選修	英文文法					審定本	遠東	
選修	日語	審定本	啟英					
必修	數學	審定本	翰林	審定本	龍騰			B版。
選修	數學乙					審定本	龍騰	
選修	統整數學							
必修	歷史	審定本	南一	審定本	三民			
選修	歷史專題							
選修	選修歷史					審定本	三民	
必修	地理	審定本	龍騰	審定本	龍騰			
選修	應用地理					審定本	龍騰	
必修	公民與社會	審定本	南一	審定本	龍騰			
選修	選修公民與社會					審定本	龍騰	
必修	基礎物理	審定本	翰林	審定本	翰林			B版。
必修	基礎化學	審定本	龍騰	審定本	康熹			
必修	基礎生物	審定本	龍騰	審定本	南一			
必修	基礎地球科學	審定本	南一	審定本	全華			
必修	音樂	審定本	南一	審定本	南一			
選修	選修音樂							

必修	美術	審定本	智業	審定本	智業			
必修	藝術生活					審定本	智業	
選修	藝術生活			審定本	智業			
必修	家政					審定本	華興	
選修	家政					審定本	華興	
必修	生活科技	審定本	全華					
必修	資訊科技概論	審定本	松崗	審定本	松崗			
必修	健康與護理			審定本	翰林			
必修	體育	審定本	南一	審定本	南一	審定本	南一	
必修	全民國防教育	審定本	翰林					
選修	當代軍事科技					審定本	翰林	
選修	野外求生							
選修	生命教育	審定本	泰宇	審定本	泰宇			
選修	生涯規劃	審定本	幼獅	審定本	幼獅	審定本	幼獅	
選修	* 研究方法	自編教材						
選修	* 管樂合奏	自編教材						
選修	中華文化基本教材			審定本	翰林	審定本	翰林	

(二)普通班(自然組)

類別	科目名稱	一年級		二年級		三年級		分版說明
		類型	版本/作者	類型	版本/作者	類型	版本/作者	
必修	國文	審定本	翰林	審定本	翰林	審定本	翰林	
選修	小說選讀	審定本	翰林					
選修	論孟選讀							
必修	英文	審定本	遠東	審定本	三民	審定本	遠東	B版。
選修	英語聽講	審定本	遠東					
選修	英文閱讀與寫作					審定本	遠東	
選修	日語	審定本	啟英					
必修	數學	審定本	翰林	審定本	龍騰			B版。
選修	數學甲					審定本	龍騰	
選修	統整數學							

必修	歷史	審定本	南一	審定本	龍騰			
必修	地理	審定本	龍騰	審定本	龍騰			
必修	公民與社會	審定本	南一	審定本	龍騰			
選修	選修公民與社會					審定本	龍騰	
必修	基礎物理	審定本	翰林	審定本	翰林			B版。
選修	基礎物理			審定本	翰林			B版。
選修	選修物理					審定本	南一	
必修	基礎化學	審定本	龍騰	審定本	康熹			
選修	選修化學					審定本	南一	
選修	化學實驗			審定本	南一			
必修	基礎生物	審定本	龍騰	審定本	南一			
選修	基礎生物			審定本	南一			
選修	選修生物					審定本	翰林	
必修	基礎地球科學	審定本	南一	審定本	康熹			
選修	選修基礎地球科學			審定本	康熹			
必修	音樂	審定本	謳馨	審定本	謳馨			
必修	美術	審定本	謳馨	審定本	謳馨			
必修	藝術生活					審定本	謳馨	
選修	藝術生活			審定本	謳馨			
必修	家政					審定本	智業	
選修	家政					審定本	智業	
必修	生活科技	審定本	全華					
必修	資訊科技概論	審定本	松崗	審定本	松崗			
必修	健康與護理			審定本	幼獅			
選修	* 健康與護理							
必修	體育	審定本	謳馨	審定本	謳馨	審定本	謳馨	
必修	全民國防教育	審定本	幼獅					
選修	當代軍事科技					審定本	翰林	
選修	野外求生							
選修	生命教育	審定本	泰宇	審定本	泰宇			
選修	生涯規劃	審定本	幼獅	審定本	幼獅	審定本	幼獅	
選修	* 研究方法	自編教材						

選修	* 管樂合奏	自編教材						
選修	中華文化基本教材							

二、自編教材部分

(一)選編流程

時程	備註	主要選編流程	說明
105/04/25		擬定計畫書	學科教學研究會議決提出自編教材規劃
105/05/29		審查計畫書	召開課程發展委員會審議各科目自編教材計畫書
105/06/1		自編教材	依據審議結果之計畫書，各科展開自編教材
105/06/05		初審	自編教材初審
105/07/07		複審	召開課程發展委員會審查自編教材
105/08/11		公告審查結果	公告通過之自編教材名稱、作者、價格
105/08/18		出版印刷	註明出版書局名稱與時間

(二)自編教材科目名稱與作者

科目名稱	一年級/作者	二年級/作者	三年級/作者	說明
研究方法	廖英智			
管樂合奏	許總傳			

柒、學校本位選修課程計畫(含進度)

【非部頒課綱規劃的科目，包含科目名稱、學習目標、學分數、教材來源或大綱、選修方式(原班、班群)、師資來源、評量方式、資源配合。】

私立揚子高級中學 研究方法 科本位課程計畫

科目名稱：	研究方法		
開設年級/ 學期：	高一上下	學分總 數	2
師資來源：	內聘	任教老 師	廖英 智
選修方式：	併班上課		
教學目標：	提升本校學生資訊素養與倫理，瞭解資料蒐集的方法，並能夠正確使用及整合各類型資料。 並能以資訊蒐集與運用能力，提升解決問題能力。		
教材大綱 與進度：	週次	上學期	下學期
	第一週	研究方法課程簡介	研究議題討論
	第二週	研究的基本概念	研究議題討論
	第三週	研究倫理	研究議題討論
	第四週	研究問題與研究假設	簡報技巧
	第五週		簡報技巧
	第六週	訪談法	小論文寫作說明
	第七週	第一次月考	第一次月考
	第八週	觀察法的涵義與種類	小論文寫作說明
	第九週	觀察法的步驟	小論文寫作說明
	第十週	調查法的涵義與步驟	小組討論與指導
	第十一週	調查法的實施	小組討論與指導
	第十二週	實驗法的涵義與實驗控制	小組討論與指導
	第十三週	實驗設計	小組討論與指導
	第十四週	第二次月考	第二次月考
	第十五週	問卷的涵義與問卷的類型	作品造告
	第十六週	問卷設計	作品報告
	第十七週	測驗的涵義與要件	作品報告
	第十八週	文獻資料的引用	作品報告
	第十九週	如何撰寫研究報告	作品報告
	第二十週	期末考試	期末考試
評量方式：	學習態度、師生互動、小組討論、作品報告		
資源配合：	電腦教室與電腦老師、各科教師相關領域指導		

私立揚子高級中學 管樂合奏 科本位課程計畫

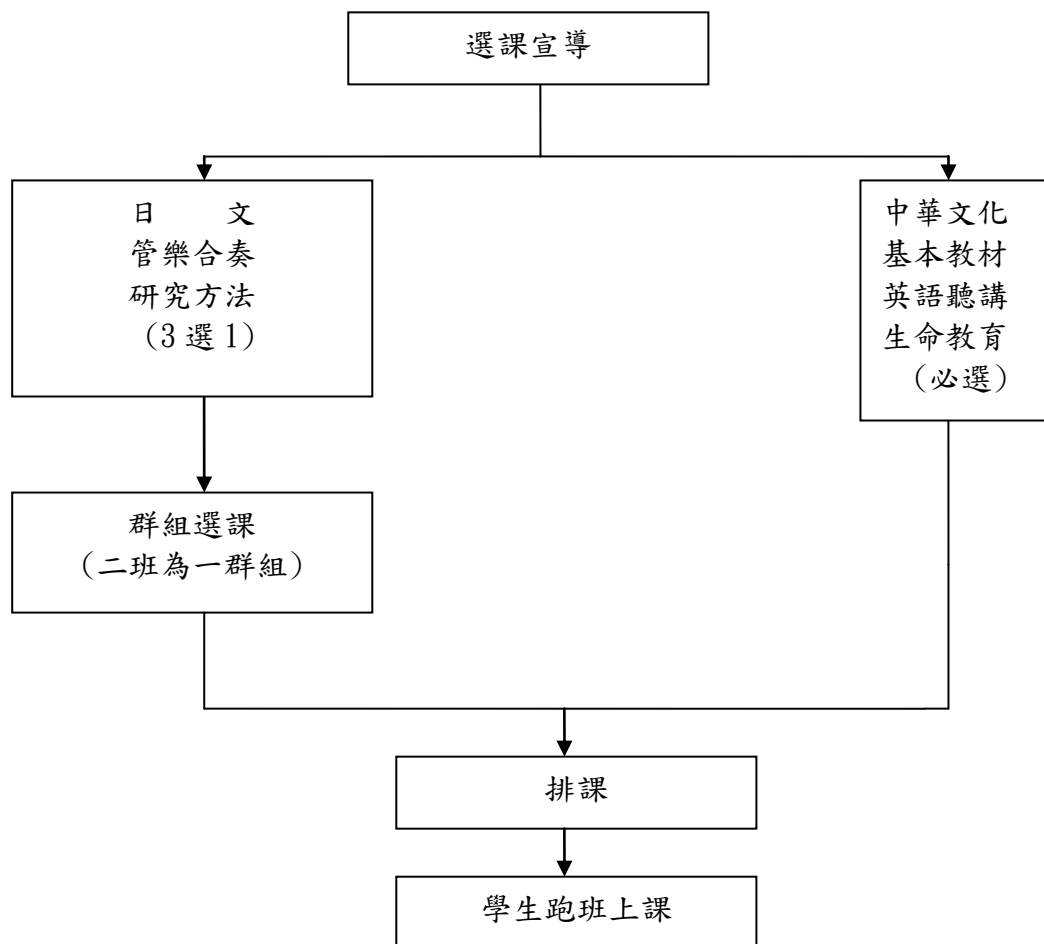
科目名稱：	管樂合奏		
開設年級/學期：	高一上下	學分總數	2
師資來源：	外聘	任教老師	許總傳
選修方式：	原班上課		
教學目標：	培養具音樂藝術資賦之學生對藝術認知、展演、創作及鑑賞之能力，施以計畫、系統性教育，充分發揮其潛能以涵養學生美感情操，發展其健全人格。		
教材大綱 與進度：	週次	上學期	下學期
	第一週	認識管樂團	樂曲合奏
	第二週	樂器的保養與維護	樂曲合奏
	第三週	基礎樂理-節奏與節拍	樂曲合奏
	第四週	基礎樂理-調號與拍號	樂曲合奏
	第五週	基礎樂理-調號與拍號	樂曲合奏
	第六週	分部教學-演奏技能	樂曲合奏
	第七週	第一次月考	第一次月考
	第八週	分部教學-演奏技能	行進隊伍演練
	第九週	分部教學-演奏技能	行進隊伍演練
	第十週	樂曲合奏	行進隊伍演練
	第十一週	樂曲合奏	行進合奏
	第十二週	樂曲合奏	行進合奏
	第十三週	樂曲合奏	行進合奏
	第十四週	第二次月考	第二次月考
	第十五週	樂曲合奏	行進合奏
	第十六週	樂曲合奏	行進合奏
	第十七週	樂曲合奏	行進合奏
	第十八週	樂曲合奏	行進合奏
	第十九週	樂曲合奏	行進合奏
	第二十週	期末考試	期末考試
評量方式：	學習態度、團隊合作、管樂演奏		
資源配合：	樂器、資源教室		

私立揚子高級中學 日文 科本位課程計畫

科目名稱：	日文		
開設年級/學期：	高一上下	學分總數	2
師資來源：	內聘	任教老師	陳翠瑛
選修方式：	併班上課		
教學目標：	訓練基本閱讀能力 句型運用及聽力 培養學生正確表達能力 日檢應試基本能力		
教材大綱 與進度：	週次	上學期	下學期
	第一週	五十音字音字形	授課及口頭練習
	第二週	(人)名詞句	授課及口頭練習
	第三週	(人)名詞句	授課及口頭練習
	第四週	(物)名詞句	習作與講解
	第五週	(物)名詞句	習作與講解
	第六週	複習	複習
	第七週	第一次月考	第一次月考
	第八週	(場所)名詞句	授課及口頭練習
	第九週	百千萬的數字時刻的說法	授課及口頭練習
	第十週	簡單動詞句	習作與講解
	第十一週	簡單動詞句	習作與講解
	第十二週	移動動詞用法	授課及口頭練習
	第十三週	移動動詞用法	複習
	第十四週	第二次月考	第二次月考
	第十五週	他動詞否定句勸誘句	授課及口頭練習
	第十六週	他動詞否定句勸誘句	授課及口頭練習
	第十七週	以手段言語達成表達授與句型	授課及口頭練習
	第十八週	以手段言語達成表達授與句型	習作與講解
	第十九週	複習	複習
	第二十週	期末考	期末考
評量方式：	學習態度、實作、評量		
資源配合：	電腦、投影機資訊設備		

捌、修課、選課輔導措施及選課流程

一、選課流程



二、主要流程規劃

時間	活動	活動內容說明
105.6.15 105.8.14	選課宣導	利用新生報到時段進行選課宣導
105.8.20	學生進行選課	1. 利用新生訓練時間進行分組選課 2. 以電腦選課方式進行 3. 日文、管樂合奏、研究方法，三選一 4. 相關選課流程參閱上圖
105.9.1	正式上課	分班上課
106.1.16	檢討	課發會進行選課檢討

三、選課輔導措施

(一)生涯輔導

- 1.實施相關測驗，協助學生自我性向、興趣及價值觀之了解。
- 2.開設生涯規劃課程，提供各項資料，協助學生自我成長。
- 3.引導學生瞭解必選修科目內容對將來進路的影響。
- 4.引導試探等活動以增加學生對大專院校及職場的認識。

(二)選課流程輔導

- 1.每學期進行選課說明會，提供學生有關課程之資訊與應考慮之因素。
- 2.訂定選課流程表，輔導學生依個別需求選擇適合之學程與課程。
- 3.引導學生進行選課規劃，並說明選課注意事項說明。

(三)生活輔導

- 1.進行新生輔導，增進學生生活適應。
- 2.透過生命教育、家庭教育、性別教育等宣導，著重人格教育課程。
- 3.實施特殊學生輔導。
- 4.實施家長座談會，加強親職教育。

玖、學校課程自我評鑑時程

時程	備註	主要評鑑流程	說明
105/05/13		擬定評鑑計畫	擬定學校課程自我評鑑實施計畫
105/05/20		成立評鑑小組	成立學校課程自我評鑑小組
105/09~106/04		進行評鑑	課程自我評鑑小組依計畫進行評鑑
106/05		提出評鑑結果	課程自我評鑑小組提出評鑑結果
105/05		評鑑檢討會議	召開評鑑檢討會議，提出改進方案 （向課程發展委員會提出報告） • 理解特色與成效，再求精進 • 研討改進方案，付諸實施 • 彙整建議事項，向教育主管單位反應
106/09~106/12		追蹤評鑑	追蹤解決策略落實情形

※學校課程自我評鑑計畫(參閱附件二)

拾、學校特色項目

特色項目	實施期程	主辦或協辦單位	參與師生人數	成果概述
分版教學實施規劃	一學年	教務處	約 540 人	本校數學、基礎物理、英文課程採用 B 版。使程度較佳學生，能有機會學習更多。本校推廣英文特色，英文採 B 版教學，加強外語能力，學生於全民英檢及升學成績均有優異表現。
生命教育活動－減碳無肉餐	一學年	輔導室	全校師生約 1650 人	推行減碳無肉餐，由學代會發起，全校響應，於週六午餐進行減碳無肉餐生命教育活動。使學生體驗減碳餐的意義，對全球暖化的減碳貢獻一份力量。由 98 學年度開始推行，全校師生熱烈響應及各媒體爭相報導，決定持續推行。
生涯小團體輔導方案	一學年	輔導室	30 人	實施生涯小團體方案，藉由輔導員與小團體的經驗分享，澄清學生個人的未來方向與興趣探索。方案設計原以認識自我為主軸，現因學生有需求，方案內容適度修正為以未來大學學群認識為主。透過同儕相互學習的模式，互相砥礪共同成長。
各科創意教學活動	一學年	各科教學研究會	約 350 人	結合各科教學研究會學習社群規劃設計創意教學活動，英文科節慶情境教學、地理科地理模型製作、歷史科歷史劇演出、化學科原子結構模型製作、公民科法律知識搶答、美術科多元創作等活動，提升學生學習興趣。
協助全民英檢試務工作	一學年	英研中心	50	連續 15 年來本校協助雲林縣全民英檢試務工作，嘉惠雲林地區學生就近在雲林應試，不必奔波到嘉義市檢定。本校教師同仁犧牲假日時間全力配合試務工作。並於校內成立英檢加強班，加強訓練，以提升

				通過率。
學生社團社區服務計畫	一學年	輔導室	60 人	舉辦相關研習使教師具備教導學生服務學習理論與實務的能力，能指導學生規劃設計與執行服務方案。定期進行志願服務基礎教育訓練，教師指導學生服務學習之專業知能使學生能於服務進行中更具專業知能，能學習關懷弱勢，體會生命的意義並進而珍惜生命。
體育術科訓練	一學期	體育組	40 人	本校無體育班，為了協助學生體育術科訓練，體育老師利用晨間及放學後加強訓練，多年來培育許多學生升學國立大學體育相關科系，對學生升學有很大幫助。
舉辦英語生活營	暑假期間五天	教務處	230 人	每年寒暑假舉辦英語生活營，所有課程、教材與活動內容均由美國教師規劃及全程外籍老師授課，並有一位中籍助理教師協助，透過生活營的模式，使英文生活營更加落實。此活動為學校每年的傳統活動，學生遊活動的參與中均能受益良多並留下難忘的回憶，提升英文學習興趣。
辦理「揚中文學營」	暑假期間為期三天	教務處	265 人	利用暑假辦理揚中文學營三天，邀請專家指導學生寫作及邀請知名作家與學生面對面指導。利於學生閱讀與寫作能力的提升，尤其知名作家的面對面座談，提供學生能與書本作者更進一步的認識，提升國語文學習興趣。

附件一 私立揚子高級中學課程發展委員會設置要點

一、本要點依據《高級中學法》第 26 條及《普通高級中學課程綱要》總綱辦理。

二、課程發展委員會(以下簡稱本會)之任務如下：

- (一) 規劃、審議本校整體課程事宜。
- (二) 規劃、執行本校整體課程評鑑事宜。
- (三) 研議本校願景及課程發展特色。

三、本會之職掌如下：

- (一) 依據普通高級中學課程綱要，並充分考量學校主客觀環境與條件、學生需要、家長期望等相關因素，結合全體教師和社會資源，發展學校本位課程。
- (二) 審議各科之教學節數。
- (三) 審議應開設之選修課程。
- (四) 審議各科課程改革提案。
- (五) 規劃、執行課程評鑑事宜。
- (六) 其他有關課程發展事宜。

四、本會委員會均為無給職，其組成人員分配如下：

組成	成員	人數
召集人	校長	1
副召集人	教務主任	1
總幹事	教學組長	1
行政代表	學務主任、總務主任、主任輔導教師、圖書館主任	4
導師代表	每年級 1 位	3
領域代表	代表原則：各科 1 名，該科人數 10 人以上者增加 1 人	19
	語文領域：國文、英文	4
	數學領域	2
	自然領域：物理、化學、生物、地科	4
	社會領域：歷史、地理、公民與社會	3
	藝術領域：音樂、美術、藝術生活	2
	生活領域：家政、生活科技	1
	健康與體育領域：體育、護理	1
	其他領域(資訊、全民國防教育)	2
家長代表 及社區代表		1
合 計		30

五、本會委員會任期一學年，協助推動本會議決事項。

六、本會由校長擔任召集人，教務主任為副召集人、教學組長為總幹事，每學期定期召開委員會，但經委員三分之一以上連署開會時，校長應召開臨時會議。本會開會時，校長為主席，校長因故無法主持時，由副召集人或委員會互推 1 人為主席。

七、本會開會時，須有全體委員二分之一(含)以上之出席，方得會議，須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決，投票採無記名投票或舉手方式行之。

八、本會開會時得視事實需要，邀請學者、專家、其他相關人員列席諮詢或研議。

九、本會之行政工作，由教務處主辦，相關處室協辦，總幹事負責召集、聯絡、協調並執行本會議決事項。

十、學校對課程設計、教材編選、教學實施，積極開創之教師，應給予必要之協助與獎勵。

十一、本要點經校務會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

附件二

雲林縣私立揚子高級中學 105 學年度學校課程自我評鑑計畫

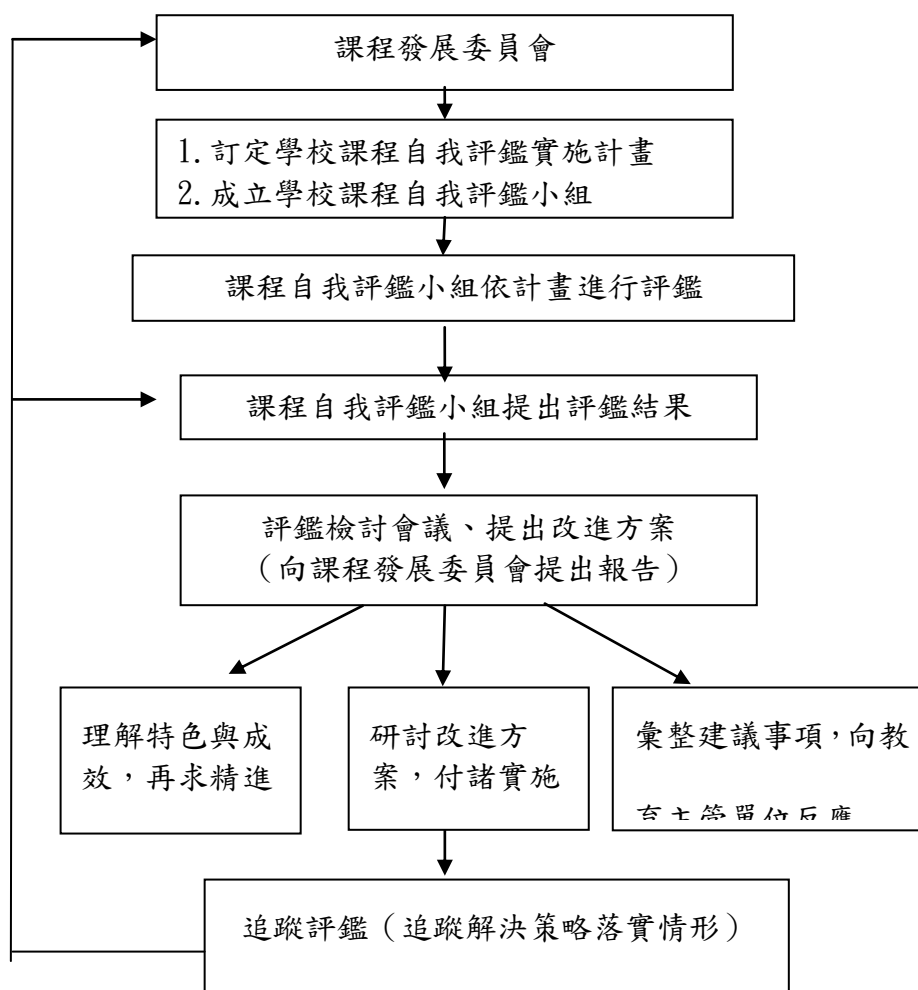
一、依據：普通高級中學課程綱要及本校課程發展委員會工作計畫

二、目的

(一) 探討本校在課程發展過程中的影響因素、支援系統或相關問題，以增益課程發展的實施成效。

(二) 透過課程評鑑，引導本校相關教育工作者進行校務省思，促進專業成長。

三、評鑑流程



四、評鑑內容及說明

此學校課程自我評鑑之內容，包括評鑑項目、評鑑規準、評鑑重點、評鑑方式與資料來源、評鑑結果及綜合評鑑表等。依據上述內容，各校可務實修訂課程評鑑手冊，於每項評鑑重點之後增列學校本身特色的評鑑重點。

(一) 評鑑項目

評鑑項目係依據學校課程發展的權責，於課程評鑑時能在有限的時間內快速地掌握評鑑的架構。該評鑑項目共有「課程規劃」、「課程實施」、「成效評估」、「專業發展」及「行政支援與資源整合」等五項。

(二) 評鑑規準

評鑑規準係依據評鑑項目加以設計，學校課程自我評鑑規準共五項。

1.課程規劃

本項有 3 個規準，重點在依據國家課程綱要規劃學校的課程。主要內涵是訂定適切的學校課程目標；發展具體可行的學校課程計畫；選編適切的教學材料。

2.課程實施

本項有 3 個規準，重點在落實學校課程計畫與教學計畫。主要內涵：落實教學計畫與進度；組成教學團隊，發揮教師專長；教學評量多元化，依結果實施補救教學或教學改進。

3.成效評估

本項有 3 個規準，重點在課程績效的反省。主要內涵：瞭解教師的教學成效；檢核全體學生的學習表現；運用課程評鑑結果。

4.專業發展

本項有 2 個規準，重點在成員的專業發展。主要內涵：規劃並提供教師專業進修活動；提供多元化的專業成長模式，並實踐於教學中。

5.行政支援與資源整合

本項有 4 個規準，重點在課程發展中有關學校人、事、物運作之行政支援與資源整合。主要內涵：成立課程發展委員會，有明確之任務、分工與運作；提供課程發展所需的行政支援，有效運用資源；建置知識管理系統，整合資源，建立共享機制；學校課程發展委員會成員具有專業知能與領導能力，能支持並參與課程發展。

(三) 評鑑重點

評鑑重點係依據評鑑規準之內涵分析而得較為具體之思考方向，俾利於學校課程評鑑時之反省、思考與對話，並盡量以全國學校皆能達到的平均水準來制定。各校可於每條評鑑規準之下增列學校本身特點的評鑑重點。

(四)評鑑方式與資料來源

依據規準性質，採用座談、訪談、參觀、觀察、操作、閱讀相關資料等方式進行。相關資料來源詳見各評鑑規準，包括：辦法、計畫、教學進度、檔案、記錄（紙本文件、錄音或相片說明）、問卷、表件簿冊、成果等。本「評鑑方式與資料來源」中舉出之各種評鑑方式係供參考，資料則為基本需備內涵；課程發展委員會可在真實性與實用性的原則下，視實際情況運用評鑑方式並增列各種資料。

(五)評鑑結果

評鑑結果包含量化結果與質性描述，以「質性描述」為主，「量化結果」為輔。「量化結果」為課程評鑑小組針對各評鑑重點的實際達成情形，在 1 2 3 4 5 五個配分中圈選符合實際情形的配分，3 是普通，分數越高越正向；之後再依規準計算平均結果。「質性描述」為課程評鑑小組針對各評鑑規準進行描述與回應，說明辦理之具體情形、學校特色、遭遇困難及待改進事項。

(六)綜合評鑑表

各項目評鑑之後有綜合評鑑表，係提供課程評鑑小組及課程發展委員會針對「量化結果」與「質性描述」一各項目之辦理成效與特色、遭遇困難及待改進事項、具體改進策略等，做綜合整理。

(七) 評鑑內容

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
				量化結果	質性描述（具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項）
一、課程規劃	1. 訂定適切的學校課程目標	1-1 學校能以具體作為增進學校成員對課程綱要之理解、詮釋與轉化。	1.課程發展委員會的座談、研討 2.行政人員、教師的意見交流、對話 3.閱覽相關資料： • 課程綱要說明、研習或研討活動 • 學校本位課程分析 • 學校課程計畫：目標 • 學校中長程發展計畫 • 課程發展委員會相關會議記錄	5 4 3 2 1	
		1-2 訂定彰顯學校本位精神的課程目標與發展策略。		5 4 3 2 1	
		1-3 課程發展相關組織能透過討論對話的過程擬定學校課程計畫。		5 4 3 2 1	
2. 發展具體可行的學校課程計畫	2-1 依據課程綱要實施要點規定，規劃學校課程。 2-2 依據課程綱要實施要點的規定，編擬各年級各學習領域與多元選修課程計畫並落實學校課程目標。 2-3 重大議題適切融入相關課程計畫中。 2-4 課程計畫兼重各年級縱向的銜接與領域間橫向的統整。 2-5 編擬各學科的教學活動計畫。 2-6 建構學校課程評鑑機制。	1.課程發展委員會的座談、研討 2.閱覽相關資料： • 學校課程計畫：總體架構、學習節數分配 • 各領域課程規劃 • 多元選修節數規劃 • 學校本位課程發展相關之教學主題、活動設計 • 補救或銜接教學規劃 • 學校課程評鑑計畫（含成立	5 4 3 2 1		
			5 4 3 2 1		
			5 4 3 2 1		
			5 4 3 2 1		
			5 4 3 2 1		
			5 4 3 2 1		

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
				量化結果	質性描述（具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項）
			課程評鑑小組)		
3. 編選適切的教學材料	3-1 依據學校訂定的教科用書評選辦法，選用教材，並能敘明選擇的理由。	1.課程發展委員會的座談、研討	5 4 3 2 1		
	3-2 各學科或學習領域能發展或討論自編教材，落實學校本位課程。	2.閱覽相關資料： • 教科書評選辦法 • 教科書評選會議 • 自編教材或學習單 • 課程發展委員會審查記錄	5 4 3 2 1		
	3-3 學校使用之自編自選教材於課程發展委員會中討論審查。		5 4 3 2 1		
二、課程實施	1. 落實學校課程計畫與進度	1-1 教師依據各學科與多元選修課程計畫，擬定落實的具體做法與進度進行教學。	1.校長、行政人員的意見交流、對話 2.觀察教學現場	5 4 3 2 1	
		1-2 整合各學科的教學活動計畫並落實於相關年級或領域教學。	3.訪談教師、學生 4.閱覽相關資料：	5 4 3 2 1	
		1-3 課程實施能顧及學生個別差異、安排教學情境、有效運用各項教學資源等。	• 課程計畫（含多元選修學習節數規劃） • 教學進度	5 4 3 2 1	
		1-4 視實際需要或配合重大議題調整學校課程與教學。	• 學校行事規劃 • 教學歷程檔案或記錄 • 教學資源運用記錄 • 校內外教學環境運用記錄	5 4 3 2 1	
2. 組成教學團隊,發揮	2-1 依據教師領域專長或年級屬性，形成教學團隊以討論課程或進行協同教	1.教學研究會的座談、研討 2.教師團隊意見交流、對話	5 4 3 2 1		

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
				量化結果	質性描述（具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項）
	教師專長	學。	3.閱覽相關資料： • 教師職務及課務安排 • 教師團隊活動規劃與檔案 • 教學活動記錄		
		2-2 能對教學團隊的運作情形進行分享、檢討或反省。		5 4 3 2 1	
	3.教學評量多元化，依結果實施補救教學或教學改進	3-1 參照課程綱要中各領域多元評量之理念，以多種方式評量學生學習表現。	1.教務行政人員、教師、學生的意見交流、對話 2.閱覽相關資料 • 學生學習檔案 • 評量規劃與紀錄 • 評量資料分析與補救教學之設計與實施	5 4 3 2 1	
		3-2 兼顧形成性評量和總結性評量。		5 4 3 2 1	
		3-3 檢視評量結果，進行補救教學或教學改進。		5 4 3 2 1	
	三、成效評估	1.了解教師的教學成效	1-1 鼓勵教師發表教學或研究成果，並進行自我評估。	閱覽相關資料 • 教師發表或研究成果 • 教學觀摩、教學經驗分享、教學札記等紀錄 • 改進計畫	
1-2 教師間能透過觀摩、教學經驗分享、教學札記等，討論教學成效。			5 4 3 2 1		
1-3 教師能支持、配合學校課程計畫，或提出改進意見。			5 4 3 2 1		
	2.檢核全體學生的學	2-1 依據『高級中學成績考查辦法』，建立學生成績評量機制。	1.行政人員、教師、學生的意見交流、訪談	5 4 3 2 1	

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
				量化結果	質性描述（具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項）
	習表現	2-2 檢核學生能力指標(含教學目標)的達成程度。	2.參觀教學現場 3.閱覽相關資料 • 學生學習報告 • 校務會議記錄	5 4 3 2 1	
	3. 運用課程評鑑結果	3-1 依據課程評鑑結果，檢討並修正學校課程計畫。	1.課程發展委員會的座談、研討	5 4 3 2 1	
		3-2 提供課程發展、實施與評鑑的意見以供校內與相關教育機構參考。	2.教師與相關行政人員的意見交流、對話	5 4 3 2 1	
		3-3 檢核與修正學校課程評鑑計畫。	3.閱讀相關資料： • 課程評鑑計畫 • 評鑑會議記錄	5 4 3 2 1	
四、專業發展	1. 規劃並提供教師專業發展	1-1 訂定教師專業發展計畫(含教師專業發展評鑑)。	1.課程發展委員會的座談、研討	5 4 3 2 1	
		1-2 結合校外研習機構或校際區域聯盟，提供教師進修觀摩機會。	2.教學研究會的意見交流、對話 3.閱讀相關資料： • 教師專業發展計畫 • 教師進修、研習之公告與管理	5 4 3 2 1	
	2. 提供多元化的專業成長模式，並實	2-1 採用教學觀摩與研討、專業對話、工作坊、讀書會、行動研究、演講等多元化的成長方式進行。	1.相關行政人員的意見交流、訪談 2.教師、學群團隊的意見交流、對話	5 4 3 2 1	
		2-2 適時結合學者專家加入專業對話，協		5 4 3 2 1	

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
				量化結果	質性描述（具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項）
	踐於教學中	<p>助教師自我省察及專業發展。</p> <p>2-3 教師能分享專業進修的經驗、心得，應用於教學。</p>	<p>3.閱讀相關資料：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 教學研究會紀錄 • 教師研習進修計畫 • 研習進修記錄 • 其他 	5 4 3 2 1	
五、行政支援與資源整合	1. 成立課程發展委員會，有明確之任務、分工與運作	1-1 課程發展委員會的組成與運作符合課程綱要實施要點的規定。	1.課程發展委員會的座談、研討	5 4 3 2 1	
		1-2 課程發展委員會組織分工明確，縱向與橫向有良好的聯繫，且能相互支援。	2.教師的意見交流、討論 3.閱覽相關資料： • 課程發展委員會組織與運作 • 課程發展委員會會議記錄	5 4 3 2 1	
	2. 學校課程發展委員會成員具有專業知能與領導能力，能支持並參與課程發展	2-1 學校課程發展委員會成員應了解課程內涵與實施途徑。	1.學校課程發展委員會成員的訪談、對話	5 4 3 2 1	
		2-2 學校課程發展委員會成員應參與課程發展的討論，並尊重學校成員之專業自主。	2.教師、學生或家長的意見交流、討論 3.閱覽相關資料： • 課程發展委員會會議紀錄 • 教學研究會紀錄	5 4 3 2 1	
		2-3 學校課程發展委員會成員能了解學校的發展與特色及學生的需求。			
	3. 提供課程發展所需之行政支援，有效運用資源	3-1 整合並簡化校內行政業務。	1.參觀教育場地、設備	5 4 3 2 1	
3-2 配合課程發展，讓教師能於在校時間進行課程研討與發展。		2.行政人員、教師的意見交流、訪談	5 4 3 2 1		
3-3 提供多元、合宜之教學情境，滿足教學使用需求。		3.閱覽相關資料： • 教學研究會紀錄	5 4 3 2 1		

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
				量化結果	質性描述（具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項）
		3-4 建置有利於教師進行討論和教學分享的空間。	<ul style="list-style-type: none"> • 教學空間環境規劃 • 教學設備使用紀錄 • 教學設備管理辦法 • 經費使用分配情形 		
		3-5 充實與適切使用教學設備(資訊設備、教具、圖書、視聽媒體等)。		5 4 3 2 1	
		3-6 經費適切支援學校課程發展。		5 4 3 2 1	
	4. 建置知識管理系統，整合資源，建立共享機制	4-1 有效運用並整合學校、家長及社區的人力和資源。	1.課程發展委員會的座談、研討	5 4 3 2 1	
		4-2 彙整並建置知識管理系統(如課程計畫教學檔案、優良案例等)，提供學校成員搜尋、閱讀。	2.行政人員、教師的意見交流與對話 3.家長、社區人士的訪談	5 4 3 2 1	
		4-3 建立課程資訊網絡平台及妥善使用(電腦、網際網路等)。	4.學校網站瀏覽與操作 5.閱讀相關資料： • 課程計畫、教學設計與相關圖書等之彙整與管理 • 學校網站	5 4 3 2 1	

(八) 綜合評鑑結果分析表

項目	量化結果 (平均)	頗具成效、學校特色，可持續保持，提供其他學校參考之事項	遭遇困難與待改進事項
課程規劃			
課程實施			
成效評估			
專業發展			
行政支援與 資源整合			

(九) 綜合評鑑結果建議表

	評鑑後之具體改進策略
對學校本身的建議	
對教育主管機關的建議	