

貼心叮嚀：

凡住宿者及退宿者都須至住管組辦理申請表填寫。

表單索取請至住管組領取辦理。感謝

住宿申請單如下↓

私立揚子高級中學 103 學年度暑假編修課要項 1 學期學生 通學生、申請單、
住宿生

班級	_____年_____班(座號)_____	<input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 男	學生姓名		
父(姓名)		母(姓名)	家中聯絡電話		
母(手機)		母(手機)			
通訊地址	市_____區_____里_____鄰_____路_____弄_____號	縣_____鄉_____村_____路_____弄_____號	文		
報到日	<input type="checkbox"/> 住宿生； <input type="checkbox"/> 通學生 時間：103年7月14日至103年8月15日				
開學日	<input type="checkbox"/> 住宿生； <input type="checkbox"/> 通學生 時間：103年9月1日至104年1月				
住宿日	_____年_____月_____日	床位	_____ (本欄由校方填註)		
寢具	<input type="checkbox"/> 住宿生制式寢具已發，均新台幣1,750元，多退少補(內容物包含洗衣袋)。 <input type="checkbox"/> 已有符合揚子高中住宿生制式寢具已發，不需購買。(兄姊為揚子校友：姓名_____)				
通學生區： <input type="checkbox"/> 編制、 <input type="checkbox"/> 開學		住宿生區： <input type="checkbox"/> 編制、 <input type="checkbox"/> 開學			
上學站名(編制)	<input type="checkbox"/> _____站(環站名)		返鄉站名(編制)	<input type="checkbox"/> _____站(環站名)	
	<input type="checkbox"/> 上學家長(含師長)接送。 <input type="checkbox"/> 自行車_____ <input type="checkbox"/> 步行。			<input type="checkbox"/> 返鄉家長(含師長)接送。 <input type="checkbox"/> 返鄉家長(含師長)接送。	
放學站名(編制)	<input type="checkbox"/> _____站(環站名)		返校站名(編制)	<input type="checkbox"/> _____站(環站名)	
	<input type="checkbox"/> 放學家長(含師長)接送。 <input type="checkbox"/> 自行車_____ <input type="checkbox"/> 步行。			<input type="checkbox"/> 返校家長(含師長)接送。 <input type="checkbox"/> 返校家長(含師長)接送。	
家長簽章	導師簽章	宿舍輔導員簽章	學務處簽章		
			(本欄專指住宿生者)		

繳交申請單日期：_____年_____月_____日

※ 附註 (請詳看)：

- 一、申請住宿者每學期限高一處，中途非意外事故不得異處遷宿。
- 二、凡中途自行申請遷宿者，該期應及之住宿費依比例退還；其他有關住宿相關費用依月份收(退)費。
- 三、費用收取事項：將於註冊費、代辦費繳費單內收取。
- ★四、如個人欲更改學年方式有變更，請立即至總務處索取【學年更改申請單】，經家長、導師簽章同意後，申請單請繳，並檢附總務處，並檢附【學年更改申請單】申請之前之單據。(依校方規定之校區/返鄉/返校之日期月，起繳計費。)
- 五、自行車遷宿，其他變更項目之運費標準(洗衣、伙食、夜間管理、冷更維修及電費)：1個月為計算單位，未滿1個月不予退費。
- 六、住宿生應遵守宿舍一切規定、作息、愛惜公物、維持整潔及秩序，如有違規事件，將視情節予以處分退宿，並依校規處置。
- 七、住宿申請若經過宿舍管理，以五年級及外縣市學生優先分配。
- 八、住宿生假日返鄉除學年更改或遷宿學生校外無法接洽者，其餘皆一律免交返鄉學年。

退宿申請單如下↓

雲林縣私立揚子高級中學 ····· 學年度 ·退宿申請單

期別：上學期 下學期 寒假輔導 暑假輔導

+

班級	_____年_____班 座號: _____		<input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 男	學生姓名	_____
父	(姓名) _____	母	(姓名) _____	家 中 聯絡電話	_____
通訊地址	市	區	里	路	段
	_____	_____	_____	_____	_____
	縣	鄉	村	路	弄
	_____	_____	_____	_____	_____
	※以上通訊地址請勿填寫「 <u>教子弟(學生)外住他處地點</u> 」				
外宿租屋	<input type="checkbox"/> 郵遞區號 _____ 租屋地址: _____ ※請住家人員通報學校處及教官室。				
上學(放學)站名	<input type="checkbox"/> _____ 站		放學站名	<input type="checkbox"/> _____ 站	
其他方式	<input type="checkbox"/> 上學家長接送			<input type="checkbox"/> 放學家長接送	
其他	<input type="checkbox"/> 自行車 <input type="checkbox"/> 步行 _____				

實際退宿日: _____年_____月_____日

退宿原因: _____

備註: 1. 教子弟因故自行申請退宿者, 該期繳交之住宿費依比例退還; 其他有關住宿費用依月份收(退)費。(詳細條例請參閱學期初所填寫住宿申請單之說明, 第二條至第四條)

此 致

家長	導師	宿舍輔導員	學校處主任
_____	_____	_____	_____
以下資料由校方總務處填寫			
註冊費	已於_____年_____月_____日 <input type="checkbox"/> 信用卡 <input type="checkbox"/> 超商 <input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 郵局 <input type="checkbox"/> 現金-繳款		
代辦費	已於_____年_____月_____日 <input type="checkbox"/> 信用卡 <input type="checkbox"/> 超商 <input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 郵局 <input type="checkbox"/> 現金-繳款		
寒/暑假輔導費	已於_____年_____月_____日 <input type="checkbox"/> 信用卡 <input type="checkbox"/> 超商 <input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 郵局 <input type="checkbox"/> 現金-繳款		

繳交申請單日期: _____年_____月_____日